

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
БОЛЬШЕНИЧКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5



**Положение**  
**о работе узких специалистов**  
**МКОУ Большевичкинской СОШ № 5**

с. Большая Ничка, 2022 г.

## **I Общие положения**

Настоящий порядок определяет организацию и осуществление образовательной деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога и педагога-психолога в МКОУ Большеничкинской СОШ № 5.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании в РФ»).
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2000 №197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2000; действующая редакция от 31.12.2014).
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФГОС НОО ОВЗ), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
- Методическими рекомендациями Минобрнауки по вопросам внедрения ФГОС НОО ОВЗ и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 11.03.2016г.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015.
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее - СанПиН), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением

Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07. 2015 №26.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

**С документами образовательной организации:**

- Уставом МКОУ Большеничкинской СОШ № 5.
- Образовательной программой МКОУ Большеничкинской СОШ № 5.
- Положения о психолого-педагогическом консилиуме в МКОУ Большеничкинской СОШ № 5.

Настоящий Порядок регламентирует режим занятий коррекционно- образовательной деятельности и определяет механизмы сопровождения образовательного процесса обучающихся специалистами.

Настоящий Порядок в соответствии с частью 2-3 статьи 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, проходит процедуру согласования с представительными органами обучающихся и родителей, утверждается руководителем образовательной организации.

Настоящий Порядок обязателен для исполнения для всех специалистов (учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога) МКОУ Большеничкинской СОШ № 5.

В соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

На основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» направления работы специалистов определяются исходя из квалификационных требований к занимаемой должности.

На основании части 3 статьи 333 Трудового кодекса РФ для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 г. «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»:

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и составляет:

- ✓ для педагогов-психологов - 36 часов в неделю;
- ✓ для учителей-дефектологов, учителей-логопедов - 10 часов в неделю, 8 часов своего рабочего времени специалист работает непосредственно с детьми, 2 часа отводятся на иную деятельность, включая консультирование, ведение документации и пр.

Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

В соответствии со статьей 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог обязан учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

В соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Вся работа специалистов с обучающимися МКОУ Большееничкинской СОШ № 5 осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей).

Основными формами организации работы с детьми, нуждающимися в помощи, являются индивидуальные и групповые занятия/коррекционно-образовательная деятельность.

Продолжительность коррекционного занятия/коррекционно-образовательной деятельности не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и действующими СанПиН:

✓ Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

✓ Для детей школьного возраста: 30-40 минут.

В случаях, когда коррекционно-развивающее занятие отменяется по независящим от организации и сотрудника причинам (болезнь, ребенка, семейные обстоятельства и др.) время, отведенное на эту работу, заменяется на занятие с другим ребенком.

Общая продолжительность курса коррекционных занятий в течение учебного года зависит от особенностей развития ребенка, стойкости и выраженности нарушения. В течение года ребенок зачисляется к специалисту на занятия на различные программы по рекомендациям ТППК (территориальной психолого-медико-педагогической комиссии) или психолого-педагогического консилиума (ППк) образовательной организации. По рекомендации ППк ребенок зачисляется на курс коррекционных занятий /коррекционно-образовательной деятельности на 18 часов.

По окончании курса в случае необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы проводится обсуждение динамики развития ребенка на школьном психолого-педагогическом консилиуме с рассмотрением вопроса о направлении ребенка на ТППК.

Для организации работы специалиста выделяется кабинет (помещение) для индивидуально-подгрупповых занятий, а также, при необходимости, помещения для проведения фронтальных занятий и деятельности с детьми. Один кабинет может быть использован для занятий 2-х и более специалистов согласно утвержденному расписанию. При необходимости в зависимости от реализуемых целей коррекции, занятия могут проходить в помещении группы во время режимных моментов.

Для специалистов МКОУ Большееничкинской СОШ № 5 обязательным является участие в работе психолого-педагогического консилиума.

## ***Организация работы учителя-логопеда.***

### **Основные направления работ учителя-логопеда.**

**Целью** логопедического сопровождения в МКОУ Большееничкинской СОШ № 5 является оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии речи, направленной на коррекцию речевых нарушений, профилактику и преодоление трудностей в

освоении общеобразовательных программ по русскому языку и чтению.

### **Основные задачи:**

- Профилактика и коррекция нарушений в развитии устной речи и навыков письма и чтения.
- Формирование и развитие коммуникативной компетенции.
- Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися образовательных программ.
- Разъяснение педагогическим работникам и родителям (законным представителям) специальных методов и приемов оказания помощи детям с нарушением речи.

### **Основные направления деятельности:**

- диагностическая работа (обследование обучающихся и воспитанников);
- коррекционно-развивающая работа;
- консультативная работа;
- информационно-просветительская работа.

### **Организация рабочего времени**

Продолжительность рабочего времени за 0,5 ставки заработной платы учителя- логопеда устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и составляет 10 нормируемых часов. Учитель- логопед работает 5 дней в неделю, 8 часов рабочего времени отводит на непосредственную работу с детьми в форме занятий, в том числе открытых с присутствием родителей/законных представителей, 2 часа отводятся на иную деятельность, включая консультирование, ведение документации и пр.

Учитель-логопед работу с детьми дополняет работой с родителями (законными представителями) и проводит консультации, беседы, выступает на родительских собраниях (при необходимости).

График работы и циклограмма учителя-логопеда могут быть составлены в зависимости от занятости детей, как в первую, так и во вторую половину дня.

Планирование логопедической работы учитель-логопед осуществляет в соответствии с образовательными программами, адаптированными основными общеобразовательным программам.

Коррекционная работа осуществляется на основании индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) и тематического планирования на текущий учебный год.

Учитель-логопед проводит методическую работу и другую педагогическую работу, которая включает выступление на методических объединениях, педагогических советах, обобщение и презентация профессионального опыта, участие в ППК, раннее выявление детей, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ.

Учитель-логопед, работающий **с детьми школьного возраста:**

✓ Проводит занятия с обучающимися с учетом режима работы общеобразовательного учреждения и циклограммой. Время с 1 по 15 сентября и с 15 по 31 мая отводится для проведения обследования обучающихся, которые занимаются с учителем логопедом в текущем учебном году, и выявление детей, нуждающихся в логопедической помощи. В остальное время учебного года проводятся коррекционные занятия.

✓ Логопедические занятия со школьниками проводятся во второй половине дня.

✓ Эффективность коррекционной работы учителя-логопеда оценивается по стабильным положительным результатам в освоении АООП, в развитии внимания к обращенной речи, понимания речи, состояния звукопроизношения, фонематического восприятия, лексико-грамматического компонента и связной речи ребенка, формировании навыков правильного письма и чтения.

### **Порядок зачисления обучающихся на логопедические занятия/ коррекционно-образовательную деятельность**

Зачисление на логопедические занятия обучающихся с нарушением речи осуществляется на основании заключения ТПППК.

Списки детей, нуждающихся в логопедической помощи, составляются на основе

обследования ППк, ТПМПк ежегодно с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Результаты обследования фиксируются в журнале логопедического обследования.

Зачисление на занятия проводится в течение всего учебного года.

Логопедическое сопровождение детей, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, но не нуждающихся в создании специальных образовательных условий оказывается в объеме 18 часов. По окончании курса логопедическое сопровождение воспитанника отменяется, в случае необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы проводится обсуждение динамики развития ребенка на школьном ППк с рассмотрением вопроса о направлении ребенка на ТПМПк.

В первую очередь на логопедическое сопровождение зачисляются обучающиеся, имеющие заключение ТПМПк. Выпуск обучающихся производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии речи. На место выбывших детей зачисляются другие.

Вся работа логопедической службы (специалистов) проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о результативности проводимой работы.

В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется.

При систематическом непосещении занятий обучающимся учитель-логопед уведомляет родителей (законных представителей) о факте нарушений режима посещаемости, и при дальнейших пропусках обучающийся переводится в резервный список, а на его место зачисляется другой ребенок, нуждающийся в логопедическом сопровождении.

### **Основные формы работы и продолжительность логопедических занятий/коррекционно-образовательной деятельности**

Учитель-логопед проводит групповые и индивидуальные занятия по коррекции речи и развитию навыков коммуникативной компетенции, с учётом структуры нарушения обучающегося. Основной формой являются индивидуальные, подгрупповые и групповые занятия.

Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью речевого нарушения. Продолжительность индивидуальных занятий зависит от речевого диагноза, возраста ребенка, индивидуальных особенностей развития ребенка, его психофизического статуса.

### **Ведение отчетной документации**

На каждого обучающегося, зачисленного на коррекционные занятия с учителем-логопедом заполняется речевая карта и протокол обследования.

Учитель-логопед ведет следующую документацию:

- график работы и циклограмма рабочего времени;
- журнал учета посещаемости коррекционных занятий/коррекционно образовательной деятельности с обучающимися;
- список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения;
- коррекционно-развивающие программы;
- речевые карты и протоколы обследования; лист динамики коррекционных занятий/коррекционно-образовательной деятельности;

Учитель-логопед ведет индивидуальные рабочие тетради (папки учащихся), составляет ежегодный отчет, отражающий результаты коррекционно- педагогической работы, предоставляет его администрации.

## ***Организация работы учителя-дефектолога***

### **Основные направления работы учителя-дефектолога**

**Целью** работы учителя-дефектолога в МКОУ Большееничкинской СОШ № 5 является коррекция недостатков развития обучающихся и предоставление специализированной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в освоении ими адаптированной

образовательной программы, адаптированной основной общеобразовательной программы.

**Основные задачи:**

- ✓ определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ определения причин трудностей в обучении, развитии, социализации;
- ✓ предоставление специализированной помощи ребенку с ОВЗ, участие в обеспечении специальных образовательных условий;
- ✓ проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий/коррекционно-образовательной деятельности по коррекции нарушений в психическом и/или физическом развитии ребенка с ОВЗ;
- ✓ мониторинг развития ребенка;
- ✓ консультирование педагогов и родителей по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, вопросам взаимодействия с ребенком.

**Направлениями работы учителя-дефектолога являются:**

- диагностическое;
- коррекционное;
- консультативно-просветительское;
- организационно-методическое.

**Организация рабочего времени.**

Продолжительность рабочего времени за 0,5 ставки заработной платы учителя-дефектолога устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени, составляет 10 часов. Учитель-дефектолог работает пять дней в неделю, 8 часов рабочего времени отводит на непосредственную работу с детьми в форме занятий, в том числе открытых с присутствием родителей/законных представителей, 2 часа отводятся на иную деятельность, включая консультирование, ведение документации и пр. Если ребенок отсутствует на индивидуальном занятии по какой-либо причине, то дефектолог заменяет занятие с ним на занятие с другим, присутствующим ребенком (нуждающимся в коррекционных занятиях по решению ТПМПК или ППк).

Учитель-дефектолог работу с детьми дополняет работой с родителями (законными представителями) и проводит консультации, беседы, выступает на родительских собраниях.

График работы и циклограмма могут быть составлены в зависимости от занятости детей, как в первую, так и во вторую половину дня.

Планирование коррекционной работы учитель-дефектолог осуществляет в соответствии с адаптированными основными общеобразовательными программами и программой коррекционной работы.

Коррекционная работа осуществляется на основании программ коррекционно-развивающих курсов на текущий учебный год. Учитель-дефектолог несет ответственность за ее реализацию в полном объеме.

Учитель-дефектолог проводит методическую работу и другую педагогическую работу, которая включает консультирование родителей, выступление на методических объединениях, педагогических советах, обобщение и презентация профессионального опыта, участие в ППк, раннее выявление детей, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ.

Учитель-дефектолог, работающий **с детьми школьного возраста:**

- Проводит занятия с обучающимися с учетом режима работы общеобразовательного учреждения и циклограммой. Время с 1 по 15 сентября и с 15 по 31 мая отводится для проведения обследования обучающихся, которые занимаются с учителем-дефектологом в текущем учебном году, и выявление детей, нуждающихся в дефектологической помощи. В остальное время учебного года проводятся коррекционные занятия.
- Дефектологические занятия со школьниками проводятся во второй половине дня.
- После окончания учебного процесса перерыв до начала коррекционных занятий должен

составить не менее 40 минут.

- Эффективность коррекционной работы учителя-дефектолога оценивается по стабильным положительным результатам в освоении АООП, психофизического развития, социально-бытовой ориентировки, улучшения качества знаний и умений по учебным предметам.

### **Порядок зачисления обучающихся на дефектологические занятия**

Зачисление на коррекционно-развивающие занятия к учителю-дефектологу осуществляется в течении всего учебного года на основании решения ТППМК.

На занятия к учителю-дефектологу зачисляются не менее 12 обучающихся 1-6 классов с ОВЗ разных категорий.

Вся работа специалиста проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о результативности проводимой работы.

В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется.

### **Основные формы работы и продолжительность коррекционных занятий.**

Учитель-дефектолог проводит групповые и индивидуальные занятия по коррекции недостатков познавательного развития, с учётом структуры нарушения обучающегося. Основной формой являются индивидуальные и групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии ребенка.

Учитель-дефектолог проводит групповые и индивидуальные занятия по коррекции недостатков психического и /или физического развития, с учётом структуры нарушения обучающегося.

Основной формой являются индивидуальные занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии ребенка.

Общая продолжительность индивидуальных занятий зависит от возраста ребенка, индивидуальных особенностей развития ребенка, его психофизического статуса и рекомендаций ТППМК, ППк.

### **Ведение отчетной документации.**

На каждого обучающегося, зачисленного на коррекционно-развивающие занятия и к учителю-дефектологу заполняется протокол обследования.

Учитель-дефектолог ведет следующую документацию:

- график работы и циклограмма рабочего времени;
- журнал учета посещаемости коррекционных занятий с обучающимися;
- список детей, нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи, с указанием возраста и характера нарушения;
- программы коррекционно-развивающих курсов;
- протоколы обследования на обучающегося;
- лист динамики коррекционно-образовательной деятельности;
- паспорт кабинета.

Учитель-дефектолог составляет ежегодный отчет, отражающий результаты коррекционно-педагогической работы, предоставляя его администрации.

## ***Организация работы педагога-психолога***

### **Общие положения.**

Педагог - психолог обеспечивает психологическое сопровождение детей с нарушением интеллекта, детей с ОВЗ, детей с девиантным поведением. Под психологическим сопровождением понимается комплекс мероприятий, направленных на создание социально-психологических условий для успешного обучения и развития детей с ОВЗ, раскрытия их потенциальных возможностей, а также преодоления негативных последствий их воспитания в социально-неблагополучной среде.



Психологическую работу в школе могут осуществлять специалисты, получившие общепсихологическую и специальную психологическую подготовку в области детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностики и психокоррекции. Квалификация школьного педагога - психолога подтверждается документом высшего учебного заведения.

В своей деятельности педагог - психолог руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», международными актами в области защиты прав детей и молодёжи, Уставом школы, настоящим Положением и другими нормативными документами, регламентирующими её деятельность.

При планировании своей деятельности педагог - психолог ориентируется на интересы воспитанников, запросы педагогических работников и администрации школы.

Педагог – психолог осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями или законными представителями, с педагогическим коллективом и администрацией школы, с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающих помощь в воспитании детей и подростков.

Педагог - психолог может пользоваться в установленном порядке всей необходимой учебной, научной, информационной и материально-технической базой школы.

В непосредственном распоряжении педагога - психолога находятся закреплённые помещения с мебелью и компьютерной техникой, программным обеспечением, видеотехникой, набором психологического инструментария и другими средствами, необходимыми для полноценного выполнения своих функций.

### **Содержание работы педагога-психолога.**

**Цель:** создание социально-психологических условий, способствующих как успешному обучению и развитию каждого ребенка в конкретной школьной среде, так и адекватному взаимодействию взрослого и ребенка.

#### **Задачи:**

1. Выявление и оказание психологической помощи детям и подросткам с трудностями в обучении и общении.
2. Оказание психологической поддержки и помощи участникам учебного процесса в период адаптации к новой социальной ситуации, контролирование переходных моментов жизни школьников (1 класс, 5 класс, острый подростковый кризис).
3. Оказание психологической помощи «трудным» подросткам и детям «группы риска».
4. Содействие в приобретении учащимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, достижения успеха в жизни.
5. Повышение уровня педагогической, родительской компетентности, активизация роли родителей в создании оптимальных условий развития ребенка.

### **Основные направления работы.**

1. Психологическая диагностика (психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, её потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);
2. Психологическое консультирование (оказание помощи личности в её самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию, включая индивидуальные и групповые консультации обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей));
3. Психологическая коррекция и развитие (активное психологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных отклонений в психическом и личностном развитии воспитанников со стойкими затруднениями в освоении образовательной программы, а также развитие потенциальных возможностей детей, их интересов и склонностей);
4. Психологическое просвещение (система мероприятий, направленных на формирование у воспитанников и педагогических работников психологической компетентности, а также потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач);
5. Психологическая профилактика (система мероприятий, направленных на выявление и предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников, разработка профилактических

программ и конкретных рекомендаций обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития);

6. Участие в работе школьного психолого-педагогического консилиума, Совета Профилактики, СШМ.

7. Организационно-методическая деятельность педагога-психолога включает в себя: (планирование и анализ работы, планирование, обработку и анализ психодиагностических мероприятий, планирование, подготовку и анализ коррекционной и развивающей работы, подготовку материалов к консультированию и просвещению, ведение текущей и отчетной документации; сбор и пополнение методических материалов; повышение уровня квалификации и самообразование; экспертную работу, осуществление методических разработок, взаимодействие с иными учреждениями с целью обеспечения психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса).

### **Организация работы педагога-психолога.**

Основными направлениями работы педагога-психолога в школе являются: адаптация учащихся 1, 5, 10 классов к обучению в школе, адаптация вновь прибывших учащихся, работа с детьми «группы риска» (с трудностями в обучении и поведенческими проблемами, склонными к асоциальному поведению), работа с обучающимися ОВЗ.

Занятия психолога могут осуществляться в индивидуальной и групповой формах. Группы для занятий формируются в начале учебного года по результатам диагностической работы, а также в течение года по запросам администрации, учителей.

Список учащихся для индивидуальных занятий также составляется в начале и дополняется во время учебного года. На индивидуальном психологическом сопровождении могут состоять вновь прибывшие воспитанники (с целью адаптации к учреждению), а также воспитанники с трудностями в обучении (дети с инвалидностью, дети со сложной структурой дефекта и т.д.) и поведенческими проблемами (склонные к асоциальному поведению) по решению ТПМПК, ППк.

Выявление детей с уровнем актуального развития и поведенческими проблемами для зачисления на психологическое сопровождение проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая и записывается в журнал психодиагностики. Все дети с выявленными проблемами регистрируются в списке для последующего распределения по группам и определения маршрута сопровождения и выбора программы для личностного развития.

На каждого обучающегося, поставленного на индивидуальное психологическое сопровождение заполняется индивидуальная карта развития, в которой отражаются особенности психического развития воспитанников, а также индивидуальный маршрут психологического сопровождения.

Психологические занятия должны проводиться не менее 1 раза в неделю и не чаще 3 раз. Продолжительность занятий зависит от возрастного состава их участников и целей занятий. В среднем она составляет от 20 до 45 минут.

В начале и конце учебного года с помощью диагностических срезов отслеживается эффективность психологической работы с детьми. При наличии стабильной положительной динамики развития корректируемых показателей ребенок или группа детей снимаются с сопровождения. В случае незначительной динамики развития, корректируются формы и методы работы с детьми, занятия продолжаются.

### **Организация рабочего времени**

Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах одной ставки составляет 36 часов в неделю.

Педагог-психолог 18 часов в неделю, отводит на непосредственную работу с участниками образовательного процесса.

Если ребенок отсутствует на занятии по какой-либо причине, то психолог заменяет занятие с ним на занятие с другим, присутствующим ребенком (нуждающимся в коррекционных занятиях по решению ТПМПК или ППк) или на иную коррекционно-образовательную деятельность.

Время, оставшееся от КОД, в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени, приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с обучающимися; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертно-консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся; просветительскую, экспертную деятельность, участие в методических объединениях психологов, заполнение аналитической и отчетной документации

и др.), сопровождение детей с ОВЗ в режимных моментах и образовательной деятельности.

Подготовка к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и вне организации.

#### **Порядок зачисления обучающихся на занятия педагога-психолога**

Зачисление на занятия с психологом обучающихся, испытывающих трудности в психофизическом развитии, не нуждающихся в создании специальных условий обучения, осуществляется на основании решения ППк МКОУ Большеничкинской СОШ № 5, а обучающихся, испытывающие трудности в психофизическом развитии, нуждающихся в создании специальных условий обучения, на основании заключения ТПМПК. Зачисление на занятия производится в течение всего учебного года.

Вся работа специалиста проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о результативности проводимой работы.

В случае отсутствия ребенка на занятиях по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется.

#### **Ведение отчетной документации**

В целях упорядочения работы педагога-психолога, определения ее места в общей системе деятельности образовательного учреждения и оценки ее эффективности, для педагогов-психологов установлены следующие формы документации:

Перспективный план работы психолога на год, утвержденный директором школы.

Циклограмма

График работы.

Журнал учета видов деятельности педагога-психолога.

Журнал консультаций

Лист коррекционно – развивающей работы.

Журнал просветительской работы.

Программы коррекционно – развивающих занятий.

Психологические заключения и выписки по результатам диагностических тестов.

Индивидуальная карта развития ребенка.

Аналитические отчеты о работе психолога за год

Педагог-психолог составляет ежегодный аналитический отчет по результатам коррекционно-педагогической работы, предоставляя его руководителю службы психолого-педагогического сопровождения не позднее 15 июня.